বিষয় ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) সময়াবদ্ধ কর্ম-পরিকল্পনার কার্যক্রম (জুলাই, ২০১৮ হতে সেপ্টেম্বর, ২০১৮) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অগ্রগতির প্রতিবেদন।

প্রতিষ্ঠান	বিষয়	স্থান, তারিখ ও সময়	মন্তব্য
জালালাবাদ গ্যাস টি এ্যান্ড ডি সিস্টেম লিঃ, গ্যাস- ভবন, মেন্দিবাগ, সিলেট-৩১০০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) কর্ম পরিকল্পনা ও অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কাঠামোর কার্য্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ-কে নিয়ে আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হয়।	কমিটি রুম, তারিখঃ ৩০-০৯-২০১৮ বিকাল-৩.০০ ঘটিকা	গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত, নির্দেশিকা ২০১৮-২০১৮ মোতাবেক, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ (প্রশাসন-৩) হতে প্রেরিত এবং পেট্রোবাংলার পৃষ্ঠাংকনকৃত পত্রের আলোকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করে অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কাঠামোর কার্যক্রমসমূহ অত্র কোম্পানীতে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কার্যক্রম সমুহের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও মূল্যায়ন করে দেখা হয় এবং এর যথাযথ বাস্তবায়নের উপর গুরুত্ব আরোপ করা হয়েছে। কোম্পানী কর্তৃক ইতোপূর্বে প্রণয়নকৃত সময়াবদ্ধ কর্ম-পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা'র শতভাগ বাস্তবায়িত হয়েছে। ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কাঠামোর কার্য্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জুলাই,২০১৮ হতে সেপ্টেম্বর,২০১৮ পর্যন্তসময়ের বাস্তবায়িত অগ্রগতির সিদ্ধান্তসহ নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক কার্যবিবরণী (অগ্রগতির পরীবিক্ষণ কাঠামো/শীট, কার্য্যক্রমসমূহের সার্বিক মূল্যায়ন ও বাস্তবায়নের বিষয়ে তথ্যসহ) একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হলো।

(জিতেন্দ্র কুমার দাশ)
ব্যবস্থাপক (ভান্ডার দক্ষিণ)
ও
সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি।

(রমেন্দ্র কুমার সিংহ)
উপ-মহাব্যবস্থাপক(পরিকল্পনা)
ও
ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি।

14/10/18
(প্রকৌঃ শোয়েব আহমেদ মতিন)
মহাব্যবস্থাপক (কন্সট্রাকশন ডিভিশন)
ও
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

জালালাবাদ গ্যাস ট্রান্সমিসন এ্যান্ড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম লিঃ

(পেট্রোবাংলা'র একটি কোম্পানী)
গ্যাস ভবন, মেন্দিবাগ, সিলেট-৩১০০।

বিষয় ঃ ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) কর্ম-পরিকল্পনার অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৮-এর ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরনী

১.০ ভূমিকা ঃ গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক শাখার পরিপত্রঃ স্মারক নং ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৫২.১৭/১৯৭(১) আলোকে, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ (প্রশাসন-৩) এর গত ২০-০৬-২০১৭ তারিখের সূত্রনং-২৮.০০.০০০০.০১৩.০৬.০১৪.১৪(অংশ নথি)-১৯৯)-এর নির্দেশিকা মোতাবেক পেট্রোবাংলার ২৯-০৬-২০১৭ তারিখের ২৮.০২.০০০০.০১২.০১.০৭৭.-১২ (ভলিয়ম-২)৫২৬-৫ পৃষ্ঠাংকনকৃত অনুলিপির চাহিদানুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পণা প্রণয়ন ও অগ্রগতির পরিবীক্ষন কাঠামোর কার্যক্রমসমূহ অত্র কোম্পানীতে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গত ২৭-০৩-২০১৮ তারিখে ২৮.১৬.৯১০০.০৭৭.০১.০০১.১৮/২৩৩ সংখ্যক দপ্তর আদেশের মাধ্যমে গঠিত সংশোধিত কমিটির সদস্যবৃন্দের বিবরণ নিম্নরূপঃ

০১।	জনাব শোয়েব আহমেদ মতিন মহাব্যবস্থাপক (কন্সট্রাকশন ডিভিশন)	- আহবায়ক
০২।	জনাব মোঃ আব্দুল হক উপ-মহাব্যবস্থাপক (মেট্রো)	- সদস্য
০৩।	জনাব রমেন্দ্র কুমার সিংহ উপ-মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা)	- সদস্য ও ফোকাল পয়েন্ট
০৪।	জনাব এস.এম.আসাদুল হক উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	- সদস্য
০৫।	**মোঃ তাজুল ইসলাম** উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)	- সদস্য
০৬।	জনাব জিতেন্দ্র কুমার দাশ ব্যবস্থাপক (ভান্ডার দক্ষিণ)	- সদস্য-সচিব

২.০ কমিটির কার্যপরিধি (TOR) ঃ

ক) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) কর্ম-পরিকল্পনা জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগের অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কাঠামোর সাথে সংগতি রেখে অত্র কোম্পানীর ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও কার্যক্রম সমুহ বাস্তবায়ন;

খ) প্রণয়নকৃত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের বিষয়ে সার্বিক দিক নির্দেশনা প্রদান;

গ) জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ/পেট্রোবাংলা হতে সময়ে-সময়ে প্রাপ্ত নির্দেশনা অনুযায়ী তা বাস্তবায়ন এবং এ সংক্রান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন পেট্রোবাংলায় প্রেরণ;

৩.০ কমিটির কার্যক্রম ঃ

নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক প্রকৌঃ শোয়েব আহমেদ মতিন, মহাব্যবস্থাপক (কনস্ট্রাকশন) এর সভাপতিত্বে ও অন্যান্য সকল সদস্যের উপস্থিতিতে অদ্য ৩০-০৯-২০১৮ তারিখে ১ম সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি মহোদয় সকল সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ হতে প্রণীত নির্দেশিকা, ২০১৮-২০১৯ মোতাবেক প্রণয়নকৃত "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কাঠামো" কার্যক্রমসমূহের অগ্রগতি বাস্তবায়নের বিষয়ে কমিটির সভার বিস্তারিত আলোচনার বিবরণ নিম্নরূপ ঃ

৪.০) **আলোচনা ঃ**

৪.১) জেজিটিডিএসএল-এর ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় চিহ্নিত বিষয়াদি/অগ্রগতির পরিবীক্ষন কাঠামোর কার্যক্রম ১২-০৭-২০১৮ ও ৩০-০৮-২০১৮ তারিখে অনুষ্ঠিত পেট্রোবাংলার নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তবলীর আলোকে বাস্তবায়নের নিমিত্তে বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা হয়।

৪.২) সভায় বিগত ২০১৭-২০১৮ অর্থবৎসরের কর্ম-পরিকল্পনায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কার্যক্রমের অগ্রগতির বিবেচনায় ২০১৮-২০১৯ অর্থবৎসরের কার্যক্রম বাস্তবায়নের উপর অধিক গুরুত্বারোপ করা হয়েছে। ২০১৮-২০১৯ এর কর্ম-পরিকল্পনার কার্যসম্পাদন সূচকের মান প্রদান করা হয়েছে। এমতাবস্থায়, সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সুপরিকল্পিত ও সন্তোষজনক ভাবে প্রতিটি কার্যক্রম সম্পাদন করা হলে শতভাগ (১০০%) সূচকের মান অর্জন করা সম্ভব হবে। অতএব, মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক কর্ম-পরিকল্পনায় চিহ্নিত সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম সম্পাদনের দায়িত্ব নির্দিষ্ট ব্যক্তি/পদের উপর ন্যস্ত হওয়ায় বিষয়টি খুবই গুরুত্ব সহকারে অবশ্যিকভাবে প্রতিপালন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।

৪.৪) উপর্যুক্ত বর্ণনার আলোকে ২০১৮-২০১৯ অর্থবৎসরের কর্ম-পরিকল্পনায় পরিবীক্ষণ কাঠামোর চিহ্নিত কার্যক্রম সম্পাদনের গুরুত্ব বিবেচনায় যেসব কর্মকর্তার উপর সংশ্লিষ্ট কার্য সমূহ সম্পাদনের দায়িত্ব ন্যস্ত করা হয়েছে, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ন্যস্তকৃত দায়িত্ব নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পাদন, নৈতিকতা কমিটির সভাপতিকে অবহিতকরন ও কোম্পানীর নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রনয়ন করতঃ ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে পেট্রোবাংলার নৈতিকতা কমিটির সভাপতি ও পেট্রোবাংলার পরিচালক প্রশাসন মহোদয়কে অবহিত করার বিষয়ে কমিটি একমত পোষন করে।

৪.৫) জেজিটিডিএসএল-এর ২০১৮-২০১৯ অর্থবৎসরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় উল্লিখিত ১ম কোয়ার্টার/জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৮ এর চিহ্নিত বাস্তবায়ন যোগ্য বিষয়াদির বিবরন (বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ অনুযায়ী) নিম্নরূপ ঃ-

কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-১৯	
			লক্ষমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আহবান	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষমাত্রা	১
			অর্জন	১
১.২ নৈতিকাতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		১০০%	লক্ষমাত্রা	২৫%
			অর্জন	২৫%
৭.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব-স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ		৫০%	লক্ষমাত্রা	৫০%
			অর্জন	--
৮.৩ নৈতিকতা বিষয়ক পোস্টার/লিফলেট/স্টিকার/ডাজ তৈরী ও বিতরণ		৩০-০৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৬-১৯
			অর্জন	---
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে পেট্রোবাংলায় দাখিলকৃত		২০-০৭-১৮	লক্ষমাত্রা	২০-০৭-১৮
			অর্জন	১০-০৭-১৮
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন পেট্রোবাংলায় দাখিলকৃত		০৪	লক্ষমাত্রা	১
			অর্জন	১
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান		১২-০৬-১৮	লক্ষমাত্রা	১২-০৬-১৮
			অর্জন	১২-০৬-১৮
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন		৩০-০৬-১৮	লক্ষমাত্রা	৩০-০৬-১৮
			অর্জন	৩০-০৬-১৮
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান		০৪	লক্ষমাত্রা	১
			অর্জন	১
১.৩ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	আইটি শাখা	৩০-০৯-১৮	লক্ষমাত্রা	৩০-০৯-১৮
			অর্জন	৩০-০৯-১৮
৪.১ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ		৩০-০৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৯-১৮
			অর্জন	৩০-০৯-১৮
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ টোল ফ্রি) স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ		৩১-১২-১৮	লক্ষমাত্রা	৩০-০৯-১৮
			অর্জন	৩০-০৯-১৮
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ		৩০-০৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৯-১৮
			অর্জন	৩০-০৯-১৮
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ		৩১-১২-১৮	লক্ষমাত্রা	৩১-১২-১৮
			অর্জন	--
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস) এর ব্যবহার		১০০%	লক্ষমাত্রা	২৫%
			অর্জন	২৫%

৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ ম্যাসেঞ্জার, ভাইবার ব্যবহারসহ)		০৪	লক্ষমাত্রা	১
			অর্জন	--
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ		৫০%	লক্ষমাত্রা	৫০%
			অর্জন	---
৭.২ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ		৩০-০৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৯-১৮
			অর্জন	৩০-০৯-১৮
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে পেট্রোবাংলায় প্রেরণ	উপ মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩০-০৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৬-১৯
			অর্জন	--
২.১ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা		০২	লক্ষমাত্রা	২
			অর্জন	--
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরন বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন *		৬০	লক্ষমাত্রা	১৫
			অর্জন	১৫
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারিদের প্রশিক্ষণ প্রদান		৪০	লক্ষমাত্রা	১০
			অর্জন	১০
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ		৬০	লক্ষমাত্রা	১৫
			অর্জন	১৫
৩.১ ইন্টার্নশীপ নীতিমালা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩০-০৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৬-১৯
			অর্জন	---
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন		৩০-০৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৯-১৮
			অর্জন	৩০-০৯-১৮
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে গ্রাহক/নাগরিক সমস্যার সমাধান	মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-উত্তর) /Innovation Officer	৫০%	লক্ষমাত্রা	৫০%
			অর্জন	০
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯		৩১-০৭-১৮	লক্ষমাত্রা	৩১-০৭-১৮
			অর্জন	---
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন		৫০%	লক্ষমাত্রা	৫০%
			অর্জন	--
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজিকৃত সেবা পরিবীক্ষণ		৫০%	লক্ষমাত্রা	৫০%
			অর্জন	---
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষমাত্রা	২৫%
			অর্জন	২৫%
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রনয়ন *		৩০-০৯-১৮	লক্ষমাত্রা	৩০-০৯-১৮
			অর্জন	---
৯.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭ অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	মহাব্যবস্থাপক (অর্থ)	৩০-০৩-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০ ০৩ ১৯
			অর্জন	---
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ও আনুমানিক পরিমান		৩.৫০ লক্ষ	লক্ষমাত্রা	৩০-০৯-১৮
			অর্জন	---
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ	১০০%	লক্ষমাত্রা	২৫%
			অর্জন	২৫%
৭.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন/অধঃস্তন দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন		০৮	লক্ষমাত্রা	২
			অর্জন	২
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ		৩০%	লক্ষমাত্রা	৩০%
			অর্জন	---
৭.৬ গন-শুনানী আয়োজন *		১	লক্ষমাত্রা	১
			অর্জন	---
৮.১ গ্যাস গ্রাহকের পরিশোধিত গ্যাস বিল এসএমএস এর মাধ্যমে অবহিতকরন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ		৩০-০৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৬-১৯
			অর্জন	---
৮.২ সিএনজি অটো বিলিং সিস্টেম কার্যক্রম পরিবীক্ষণ		৩০-৬-১৯	লক্ষমাত্রা	৩০-০৬-১৯
			অর্জন	---
৯.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২. ১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান *	পুরস্কার প্রদান কমিটি /মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন)	০৩ জন	লক্ষমাত্রা	০৩ জন
			অর্জন	

৪.৬) সভায় কোম্পানীর নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক ২০১৮-২০১৯ অর্থবৎসরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতির পরিবীক্ষন কাঠামোর লক্ষ্যমাত্রার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন করে পেট্রোবাংলায় বিগত ১০-০৭-২০১৮ তারিখে প্রেরণ করা হয়েছে, তার উপর বিস্তারিত আলোচনা হয়। তন্মধ্যে গুরুত্বপূর্ণ স্ব-স্ব চিহ্নিত কার্যাদি আবশ্যিকভাবে সম্পাদন করে নৈতিকতা কমিটির সভাপতি মহোদয়কে অবহিত করতঃ কার্যবিবরনীর প্রতিবেদন পেট্রোবাংলায় প্রেরণের উপর গুরুত্বারোপ করা হয়।

৫.০) **সিদ্ধান্ত ঃ-**

৫.১) ২০১৮-২০১৯ অর্থবৎসরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার উপর ন্যস্ত দায়িত্ব অর্থ্যাৎ কমিটির সভার আয়োজন, সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, কর্মশালা আয়োজন এবং নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন পেট্রোবাংলায় প্রেরণের বিষয়ে কমিটির সভাপতি মহোদয়কে অবহিত করবেন।

৫.২) জেজিটিডিএসএল-এর আইটি শাখার উপর চিহ্নিত দায়িত্ব অর্থ্যাৎ নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন সেবা বক্স (এজব) হালনাগাদকরন, দুদকের হট-লাইন ১০৬ সম্পর্কে অবহিতকরন, দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম-এর ব্যবহার, ভিডিও/টেলিকনফারেন্সের আয়োজন ও ই-সেবার কার্যক্রম পরিবীক্ষন কাজ সম্পাদন করার তাগাদা প্রদান।

৫.৩) কোম্পানীর উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) কর্তৃক উত্তম চর্চার (ইবংঃ চৎধপঃরপব) তালিকা প্রনয়ন করে পেট্রোবাংলায় প্রেরণ, অংশিজনের অংশ গ্রহন মূলক সভা, সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ প্রদান ইত্যাদির যথাযত ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

৫.৪) কোম্পানীর ইনটার্নশীপ নীতিমালা প্রনয়ন ও বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার উদ্যোগ গ্রহন/সহজিকৃত সেবা পরিবীক্ষন ও সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে গ্রাহক ও নাগরিক সমস্যার সমাধান ইত্যাদি বিষয়ে অবহিতকরন।

৫.৫) কোম্পানীতে ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্যসম্পাদন এবং ক্রয় পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ প্রণয়ন করার উদ্যোগ গ্রহনের বিষয়ে অবহিতকরন ।

৫.৬) নৈতিকতা বিষয়ক পোষ্টার/লিফলেট/স্টিকার ও ভাজ তৈরীর লক্ষ্যে নথি উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

৫.৭) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রতির পরিবীক্ষন কাঠামোর সকল কার্যক্রমের স্ব-স্ব দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের বিষয়টি মনিটরিং করার জন্য নৈতিকতা কমিটির আহবায়ক মহোদয় কমিটির ০৩ (তিন) জন সদস্য যথাক্রমে উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা), উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও উপ-মহাব্যবস্থাপক (সিলেট-মেট্রো) কে নির্দেশনা প্রদান করেন।

৫.৮) ২০১৮-২০১৯ অর্থবৎসরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রতির পরিবীক্ষন কাঠামোর সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে নির্ধারিত সময়ে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষন করতঃ নির্দিষ্ট সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করে নৈতিকতা কমিটির আহবায়ক মহোদয় বরাবর উপস্থাপন এবং তা কোম্পানীর ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে পেট্রোবাংলার নৈতিকতা কমিটির সভাপতি ও পেট্রোবাংলার পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয় বরাবর প্রেরণের বিষয়ে কমিটি একমত পোষন করে।

সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় কমিটির সভাপতি সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

(জিতেন্দ্র কুমার দাশ)
ব্যবস্থাপক (ভান্ডার দক্ষিণ)
ও
সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি

(মোঃ তাজুল ইসলাম)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)
ও
সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।

(এস.এম.আসাদুল হক)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ও
সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।

(রমেন্দ্র কুমার সিংহ)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা)
ও
সদস্য ও ফোকাল পয়েন্ট

(মোঃ আব্দুল হক)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (মেট্রো)
ও
সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।

(প্রকৌ.শোয়েব আহমেদ মতিন)
মহাব্যবস্থাপক (কনস্ট্রাকশন ডিভিশন)
ও
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।