

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ কার্যক্রম (১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০১৯ সময়ের) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রণয়ন।

প্রতিষ্ঠান	বিষয়	স্থান, তারিখ ও সময়	মন্তব্য
জালালাবাদ গ্যাস টি এ্যান্ড ডি সিস্টেম লিঃ, গ্যাস- ভবন, মৌদিবাগা, সিলেট-৩১০০	জাতীয় শুদ্ধাচার (National Integrity Strategy) কর্ম পরিকল্পনা ও অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কার্টামোর কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ-কে নির্নেয় অনুষ্ঠিত ত্রৈমাসিক আলোচনা সভার কার্যবিবরণী।	কমিটি রুম, তারিখঃ ২৯-০৯-২০১৯ বিকাল-৩.০০ ঘটিকা	গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত, নিবেদিশিকা, ২০১৯ মোতাবেক, জালালাবী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ (প্রশাসন-৩) হতে প্রেরিত এবং পেট্রোবাংলার পৃষ্ঠাংকনকৃত পত্রের আলোকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করে অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কার্টামোর কার্যক্রমসমূহ অত্র কোম্পানীতে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কার্যক্রম সমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও মূল্যায়ন করে দেখা হয় এবং বাস্তবায়নের উপর যথাযথ গুরুত্ব আরোপ করা হয়েছে। ২০১৯-২০২০ অর্ধ- বছরের লক্ষ্যমাত্রার অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কার্টামোর কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের নিমিত্ত জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০১৯ পর্যন্ত সময়ের বাস্তবায়িত অগ্রগতির সিদ্ধান্তসহ নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক কার্যবিবরণীর (অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কার্টামো/শীট, কার্যক্রমসমূহের সার্বিক মূল্যায়ন ও বাস্তবায়নের বিষয়ে মন্তব্যসহ) একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হলো।


(জিতেন্দ্র কুমার দাস)

উপ-মহাব্যবস্থাপক (এলএডি)

৩

সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি।


(রমেন্দ্র কুমার সিংহ)

উপ-মহাব্যবস্থাপক (ক্রয়)

৩

ফেফকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি।


(প্রকৌঃ শৌর্যব আহমেদ মতিন)

মহাব্যবস্থাপক (কন্সট্রাকশন ডিভিশন)

৩

আব্বাস্যক, নৈতিকতা কমিটি।

জালালাবাদ গ্যাস টি অ্যান্ড ডি সিস্টেম লিমিটেড

(পেট্রোলিংগার একটি কোম্পানি)

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

কার্যালয়ের নামঃ- জালালাবাদ গ্যাস টি অ্যান্ড ডি সিস্টেম লিমিটেড

দপ্তর/সংস্থার নামঃ- পেট্রোলিংগা

তারিখঃ ২৯-০৯-২০১৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার				৪র্থ কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা -----৮

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	প্রকৃত অর্জন	১	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন -----১০

২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/পরিকল্পনা)	০১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	১	০১		
						প্রকৃত অর্জন	০						
২.২ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মহাব্যবস্থাপক গণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০%	-	৫০%	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	-						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০	-	৩০	৬০		
						প্রকৃত অর্জন	-						
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০	-	৫০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	-						

কার্যক্রমের নাম

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৩. স্ক্রজচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর প্রোগ্রাম/বাস্তবায়ন-----১০

৩.১ কোম্পানির সংগঠনিক কাঠামোর আলোকে প্রয়োজ্যতা অনুযায়ী নিয়োগ ও পদোন্নতির তফসিল সংশোধনের ব্যবস্থা গ্রহণ	নিয়োগ ও পদোন্নতির তফসিল সংশোধিত	৪	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩০/৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	প্রকৃতঅর্জন	-	৩০/৬/২০			
৩.২ কোম্পানির চাকুরীর প্রবিধানমালা সংশোধন/হালনাগাদকরণ।	চাকুরীর প্রবিধানমালা সংশোধিত।	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩০/৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	প্রকৃতঅর্জন	-	৩০/৬/২০			
৩.৩ কোম্পানির প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা পুনঃঅর্পণ নীতিমালা সংশোধন/হালনাগাদকরণ।	প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা পুনঃঅর্পণ নীতিমালা সংশোধিত	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩০/৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	প্রকৃতঅর্জন	-	৩০/৬/২০			

৪. গ্রেভেসাইটের সেবাবস্তু হালনাগাদকরণ -----৮

৪.১ সেবা সংকল্প টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	তারিখ	আইটি শাখা	৩০-০৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-০৩-১৯	৩০-০৬-১৯			
৪.২ স্ব-স্ব গ্রেভেসাইটে স্ক্রজচার সেবাবস্তু হালনাগাদকরণ	সেবাবস্তু হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি শাখা	৩০-০৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-০৩-১৯	৩০-০৬-১৯			
৪.৩ স্ব-স্ব গ্রেভেসাইটের তথ্য অপিকার সেবাবস্তু হালনাগাদকরণ	সেবাবস্তু হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি শাখা	৩০-০৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-০৩-১৯	৩০-০৬-১৯			
৪.৪ স্ব-স্ব গ্রেভেসাইটের অতিযোগ্য প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবস্তু হালনাগাদকরণ	গ্রেভেসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি শাখা	৩০-০৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-০৩-১৯	৩০-০৬-১৯			

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. ক্রয় ক্ষেত্রে ঊর্দ্ধাচার -----১

১.১	পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ-বৎসরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা) ও আইটি শাখা	৩১-১২-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-১৯				
১.২	ই-টেজারের মাধ্যমে ক্রয়-কার্য সম্পাদন	ই-টেজারে ক্রয়-কার্য সম্পাদিত	৪	%	মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		

৮. স্বচ্ছতা ও জনাবগিদিনিহি শক্তিশালীকরণ-----১০

৮.১	স্ব-সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	মহাব্যবস্থাপক (বিপনন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
৮.২	শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধঃস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	১	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক কৃ গণ	১২	প্রকৃতঅর্জন	৩	৩	৩	৩		
৮.৩	শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধঃস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	১	%	মহাব্যবস্থাপক গণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
৮.৪	সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাস করণ	নথি শ্রেণীবিন্যাসকৃত	১	%	মহাব্যবস্থাপক গণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
৮.৫	শ্রেণীবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্ট করণ	নথি বিনষ্টকৃত	১	%	মহাব্যবস্থাপক গণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
৮.৬	প্রাতিষ্ঠানিক গণ-স্বনগী আয়োজন	গণস্বনগী আয়োজিত	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	১	
৮.৭	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	২	%	উপমহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		

(Signature)

(Signature)

(Signature)

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচক মান	একক	বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. ঙ্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম--১৫ (অধীক্ষকের ভিজিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেজ, গ্যাস) সাশ্রয়ী/ সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ/ ফায়ার ফাইটিং মন্ত্রণালয়/ অগোজান	মহত্বা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক গণ	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-	-	-	-
৯.২ সিএনজি মোটরসেবাদের সেবামূল্য/ মিসন গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের বরিশদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	বরিশদে সেবামূল্য গৃহীত	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (বিপনন-উঃ/সঃ)	৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২০	-	-	-
৯.৩ কোম্পানীর প্রতিষ্ঠিত বিদ্যা নিকেতনে নৈতিকতার শিক্ষাদানের জন্য ত্রৈমী কক্ষ বরাদ্দ করে দুর্নীতি বিরোধী ছড়া, নীতিবাক্য, নীতিকথা প্রচার এবং নৈতিক শিক্ষাদানের লক্ষ্যে একটি সততা স্টোর চালু	ত্রৈমীকক্ষ/ স্পেস বরাদ্দকৃত	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২০	-	-	-
৯.৪ কোম্পানীর ক্যালিব্রেশন কমিটি কর্তৃক গাড়ীর ক্যালিব্রেশন ও জ্বালানি ব্যবহারের সঠিক পর্যবেক্ষণ	লগবই পর্যবেক্ষণ	৩	সংখ্যা	ক্যালিব্রেশন কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	২	-	২	-	-	-
৯.৫ কর্মক্ষেত্রে জাতীয় ঙ্কাচার কৌশল চর্চার জন্য কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রদান	৩	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০	-	৩০	-	-	-
১০. ঙ্কাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান-----৫													
১০.১ ঙ্কাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২০	-	-	-
১০.২ আওতাধীন/ অধঃস্তন কার্যালয়ে ঙ্কাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২০	-	-	-

কার্যক্রমের নাম বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০

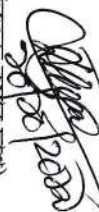




ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা								মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৪

১১ অর্থ বরাদ্দ ----- ৩

ক্রমিক নং	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টকা	মহাব্যবস্থাপক (অর্থ)	৬:০০	লক্ষ্যমাত্রা		৬:০০						
					অর্জন	অর্জন							
১১.১	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৩		৬:০০	-	-	৬:০০						

১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন-----৮

ক্রমিক নং	নির্ধারিত সময়	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা	তারিখ	ফোকাল পর্যট	৩ জুলাই, ১৯	লক্ষ্যমাত্রা		১০/০৭/১৯	১০/০২/২০	১০/০৪/২০	১০/৭/২০		
						অর্জন	অর্জন						
১২.১	দপ্তর/সংস্থায়- প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১৯-২০ দাখিল ওপর ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ।	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	ফোকাল পর্যট	৩ জুলাই, ১৯	০৩/০৭/১৯	-	১০/০৭/১৯	-	১০/০৪/২০	১০/৭/২০		
১২.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈ-মাসিক প্রতিবেদন পোর্টাল/বাংলায় দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ।	দাখিলকৃত ও ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	২	ফোকাল পর্যট	মাসের ১০ তারিখ	১০/০৭/১৯	-	১০/০২/২০	-	১০/০৪/২০	১০/৭/২০		
১২.৩	কোম্পানী কর্তৃক প্রণীত ও পোর্টাল/বাংলায় দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর কিভাবে প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা	৪	ফোকাল পর্যট	০৪	১	১	১	১	১	৪		

(জিতেন্দ্র কুমার দাশ) মোঃ তাজুল ইসলাম
 উপ-মহাব্যবস্থাপক (এলএডি) উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)
 ৩

সদস্য, নৈতিকতা কমিটি। সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(রমোজ কুমার সিংহ) (মোঃ আব্দুল হক)
 উপ-মহাব্যবস্থাপক (ত্রয়) উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিসিডি)
 ৩

ফোকাল পর্যট, নৈতিকতা কমিটি সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(এস.এম. আনসারুল হক) (শোয়েব আহমেদ মতিন)
 কোম্পানি সচিব মহাব্যবস্থাপক (কন্ট্রোলিং অফিসার)
 ৩

সদস্য, নৈতিকতা কমিটি আব্দুল হক, নৈতিকতা কমিটি